

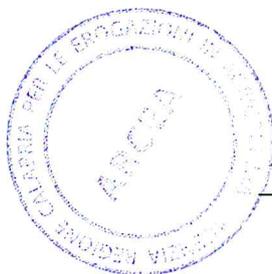
<p><b>Spett.le</b></p> <p><b>Caa Acli</b> PEC: <a href="mailto:caa-acli@legalmail.it">caa-acli@legalmail.it</a></p> <p><b>Caa Intesa</b> PEC: <a href="mailto:caa.aipo@pec.it">caa.aipo@pec.it</a></p> <p><b>Caa Caf Agri</b> PEC: <a href="mailto:caacafagri@pec.caacafagri.com">caacafagri@pec.caacafagri.com</a></p> <p><b>Caa Alpa</b> PEC: <a href="mailto:caalpa@pec.alpainfo.it">caalpa@pec.alpainfo.it</a></p> <p><b>Caa Calabria</b> PEC: <a href="mailto:caacalabriacz1@pcert.postecert.it">caacalabriacz1@pcert.postecert.it</a></p> <p><b>Caa Canapa</b> PEC: <a href="mailto:canapa@icoa-pec.it">canapa@icoa-pec.it</a></p> <p><b>Caa Cia</b> PEC: <a href="mailto:amministrazionecaa-cia@legalmail.it">amministrazionecaa-cia@legalmail.it</a></p> <p><b>Caa Coldiretti</b> PEC: <a href="mailto:caa.coldiretti@pec.coldiretti.it">caa.coldiretti@pec.coldiretti.it</a></p> <p><b>Caa Confagricoltura</b> PEC: <a href="mailto:segreteria.caa@pec.confagricoltura.it">segreteria.caa@pec.confagricoltura.it</a></p> <p><b>Caa Fapi</b> PEC: <a href="mailto:caa@pec.it">caa@pec.it</a></p>	<p><b>Caa Fenapi</b> PEC: <a href="mailto:caa-fenapi@pec.it">caa-fenapi@pec.it</a></p> <p><b>Caa Liberi Agricoltori</b> PEC: <a href="mailto:caaliberiagricoltori@icoa-pec.it">caaliberiagricoltori@icoa-pec.it</a></p> <p><b>Caa Liberi Professionisti</b> PEC: <a href="mailto:caaliberiprofessionisti@peccaaitalia.it">caaliberiprofessionisti@peccaaitalia.it</a></p> <p><b>Caa Sinalp</b> PEC: <a href="mailto:caasinalpsrl@legalmail.it">caasinalpsrl@legalmail.it</a></p> <p><b>Caa Unicaa</b> PEC: <a href="mailto:caa@pec.unicaa.it">caa@pec.unicaa.it</a></p> <p><b>Caa Unsic</b> PEC: <a href="mailto:caaunsic@pec.it">caaunsic@pec.it</a></p> <p><b>Caa degli Agricoltori</b> PEC: <a href="mailto:caadegliagricoltori@legalmail.it">caadegliagricoltori@legalmail.it</a></p> <p><b>Caa Agriservizi</b> PEC: <a href="mailto:agriservizi.ribera@pec.it">agriservizi.ribera@pec.it</a></p> <p><b>Caa Aic</b> PEC: <a href="mailto:aicserviziassistenzaagricolasrl@legalmail.it">aicserviziassistenzaagricolasrl@legalmail.it</a></p> <p><b>CAA UIPA</b> PEC: <a href="mailto:caauipa@pec.it">caauipa@pec.it</a></p>
<p><b>e.p.c.</b></p>	<p>ARCEA - COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott.Ing. SIVIGLIA Salvatore <a href="mailto:direttore@arcea.it">direttore@arcea.it</a></p> <p>Servizio Controllo Interno <a href="mailto:controllointerno@arcea.it">controllointerno@arcea.it</a></p> <p>Servizio Tecnico <a href="mailto:serviziotecnico@arcea.it">serviziotecnico@arcea.it</a></p>

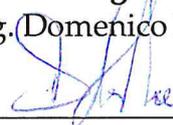
	Autorizzazione Pagamenti <a href="mailto:autorizzazione@arcea.it">autorizzazione@arcea.it</a>
--	--

**Oggetto:** Istruzioni Operative N° 28 del 25.11.2022 “Lavorazione grafica parcelle agricole riferite a terreni in proprietà comune ed indivisa”

Si inoltrano le presenti Istruzioni Operative con raccomandazione, a tutti i destinatari, di darne massima diffusione.

**Settore 4**  
**Esecuzione Pagamenti e Servizio**  
**Tecnico**  
**Il Dirigente**  
dott. Ing. Domenico MARTIRE





**ISTRUZIONI OPERATIVE N° 28**

**del 25/11/2022**

**Lavorazione grafica parcelle agricole riferite a terreni  
in proprietà comune ed indivisa**

# Sommario

1. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO .....	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE .....	5
3. SCOPO .....	5
4. SCHEMA TIPO .....	7

## 1. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli Organismi Pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- Regolamento di esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità
- Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità
- Regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla Politica Agricola Comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del consiglio e il Regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- Regolamento delegato (UE) n. 639/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che modifica l'allegato X di tale regolamento;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 641/2014 della Commissione del 16 giugno 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune;
- Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro
- D. Lgs. 27 maggio 1999, n. 165 "Suppressione dell'AIMA ed Istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59", e s.m. e i;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi come modificata ed integrata dalla legge

11 febbraio 2005 e dal D. Lgs. 14 marzo 2005 n. 35 convertito con modificazioni dalla legge del 14 maggio 2005 n. 80;

- Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 27 marzo 2008 avente ad oggetto "Riforma dei centri autorizzati di assistenza agricola";
- Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 01 marzo 2021 avente ad oggetto "Attuazione delle misure, nell'ambito del Sistema informativo Agricolo Nazionale SIAN recate dal Art 43, comma 1, del decreto legge 16 luglio 2020, n° 76 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n° 120";
- Legge Regionale n. 13/2005 recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (collegato alla manovra di assestamento di bilancio per l'anno 2005 ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 4 febbraio 2002, n. 8) (BUR n. 15 del 16 agosto 2005, supplemento straordinario n. 3). Con l'art. 28 della predetta legge, è approvata l'istituzione dell'Organismo Pagatore Regionale;
- Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali del MIPAAF n. 0007349 del 14 Ottobre 2009, con il quale l'ARCEA è stato riconosciuto Organismo Pagatore della Regione Calabria per i regimi di spesa FEAGA e FEASR;
- Statuto dell'ARCEA approvato con Delibera della Giunta Regionale della Regione Calabria del 8 agosto 2005, n. 748 e s. m. e i.;
- Regolamento ARCEA sugli aspetti organizzativi, contabili, economici, beni patrimoniali, atti amministrativi ed ordinamento del personale adottato con Decreto del Direttore n. 1/D del 11.06.2007 e s.m.i.;
- DPGR n. 162 del 09/09/2021, avente come oggetto " Deliberazione di Giunta Regionale n. 364 del 11.08.2021" - Nomina del Commissario straordinario dell'Organismo Pagatore Regionale ARCEA;
- Decreto Arcea n. 260 del 28.09.2021 inerente la struttura organizzativa Arcea;
- Decreto del Commissario Straordinario n. 262 del 30/09/2021 avente ad oggetto "Assegnazione incarichi Dirigenziali" per mezzo del quale al Dott. Ing. Domenico Martire è stato assegnato l'incarico di Dirigente della Funzione Esecuzione pagamenti e del Servizio Tecnico
- Decreto ARCEA n. 155 del 28.07.2020 avente ad oggetto "Approvazione revisione Manuale del Fascicolo Aziendale – 2020";
- Circolare AGEA ACIU.2016.120 del 01 marzo 2016 recante "Riforma della Politica Agricola Comune - Domanda di aiuto basata su strumenti geospaziali - integrazioni e modifiche alla nota Agea prot. ACIU.2005.210 del 20 aprile 2005 e s.m.i. in materia di fascicolo aziendale e titoli di conduzione delle superfici";
- Convenzione tra ARCEA e CAA (Centro di Assistenza Agricola) per le attività delegate.

## 2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Destinatari delle presenti Istruzioni operative sono i CAA che, delegati ai sensi del regolamento UE n. 907/2014 e sulla base di atti convenzionali con l'OP ARCEA, svolgono le attività di supporto nella predisposizione delle domande di ammissione ai benefici comunitari e nazionali su mandato degli agricoltori interessati, rappresentando lo strumento con il quale l'Organismo Pagatore assicura il costante rapporto con i produttori. Inoltre hanno la responsabilità di protocollare ed archiviare i documenti raccolti in sede di dichiarazione delle aziende agricole.

## 3. SCOPO

**Le presenti Istruzioni Operative hanno lo scopo di disciplinare in modo chiaro la casistica relativa alle particelle catastali contenenti superfici agricole condivise tra 2 o più produttori e che necessitano di lavorazione grafica.**

Considerato

- che ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del DM dell' 1 marzo 2021 " Tutte le aziende che detengono superficie agricola sono tenute a dichiarare la propria consistenza aziendale e il piano colturale annuale..... in modalità grafica" e che dunque a decorrere dal 01 gennaio 2022 essa rappresenta la sola modalità di presentazione delle domande di aiuto FEAGA e FEASR
- che ai sensi dell'art. 4 comma 4 del DM 01 marzo 2021 "Le informazioni desunte dalla dichiarazione grafica sono incrociate con le informazioni del SIPA ai fini dello svolgimento dei controlli amministrativi, nonché ai fini dell'aggiornamento del sistema"
- che la Circolare Agea.ACIU.2016.120, afferma: qualora nel fascicolo aziendale sussistano particelle catastali contenenti superfici agricole condivise fra 2 o più produttori, queste sono evidenziate nel riporto grafico messo a disposizione del beneficiario ai sensi dell'articolo 17 paragrafo 4 del Reg. (UE) n. 809/2014 e che le domande di aiuto e le domande di pagamento devono essere corredate di informazioni specifiche o accompagnate da documenti che consentono di localizzare e misurare ciascuna parcella.

Tenuto conto

- che nel caso in cui un terreno sia in comproprietà con più soggetti, ma il comproprietario non abbia il consenso degli altri all'inserimento in fascicolo dell'intera superficie, egli, ai sensi dell'art. 1103 c.c. **può disporre del diritto nei limiti della propria quota con la presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, che dovrà indicare gli altri comproprietari e le rispettive quote.**
- che nel caso di mancata indicazione nella predetta dichiarazione della quota di spettanza, essa si presume uguale a quella degli altri comproprietari (art. 1101 c.c.)
- **che nel caso in cui il comproprietario faccia valere il proprio diritto pro quota deve necessariamente garantire l'identificazione attendibile della quota dichiarata rispetto all'intera superficie.**

Dato atto

- che i confini e l'identificazione unica delle parcelle di riferimento di cui all'articolo 5, paragrafo 1, Reg. (UE) n. 640/2014 devono essere messi a disposizione dell'agricoltore affinché questi possa indicare in modo inequivocabile la localizzazione della porzione condotta, che deve essere associata al relativo titolo di conduzione inserito nel fascicolo aziendale.
- che in questo specifico caso la **lavorazione grafica di una particella in proprietà comune e indivisa equivale ad una reale divisione pro quota della stessa;**
- appare doveroso disciplinare siffatta casistica.

**Nello specifico il CAA**, al fine di poter eseguire le operazioni legate alla definizione delle parcelle agricole, **assicurerà ed attesterà l'acquisizione del consenso dei comproprietari**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà alla quale andrà allegata la mappa catastale con sovrapposizione delle ortofoto messe a disposizione dal sistema SIAN, con l'evidenza delle porzioni di parcelle agricole dichiarabili ognuno per la propria parte e debitamente sottoscritta da tutte le parti.

**Qualora venisse accertata l'assenza di tale documentazione all'interno del fascicolo aziendale del produttore, l'Arcea provvederà alla immediata sospensione del beneficiario ed al conseguente blocco dei pagamenti.**

**Inoltre, per le motivazioni sopra esposte ed in relazione alle responsabilità ed agli obblighi connessi alla Convenzione per le attività delegate, sarà comminata la massima sanzione nei confronti del CAA che non avrà assicurato l'adempimento richiesto nonché alla contestuale sospensione delle utenze SIAN degli operatori che hanno generato la lavorazione grafica della parcella aziendale del produttore.**

**Tali disposizioni si intendono immediatamente vigenti.**

**Si raccomandano i CAA in indirizzo di voler assicurare la massima diffusione dei contenuti delle presenti Istruzioni Operative nei confronti di tutti gli interessati.**

Si allega schema tipo di evidenza di mappa catastale con sovrapposizione di ortofoto, alla quale dovranno essere apposte le firme delle parti attive del procedimento. (Proprietari - comproprietari - operatore sede CAA - Responsabile sede CAA).

UFFICIO PROPONENTE

Settore 4

Esecuzione Pagamenti e Servizio Tecnico

Il Dirigente

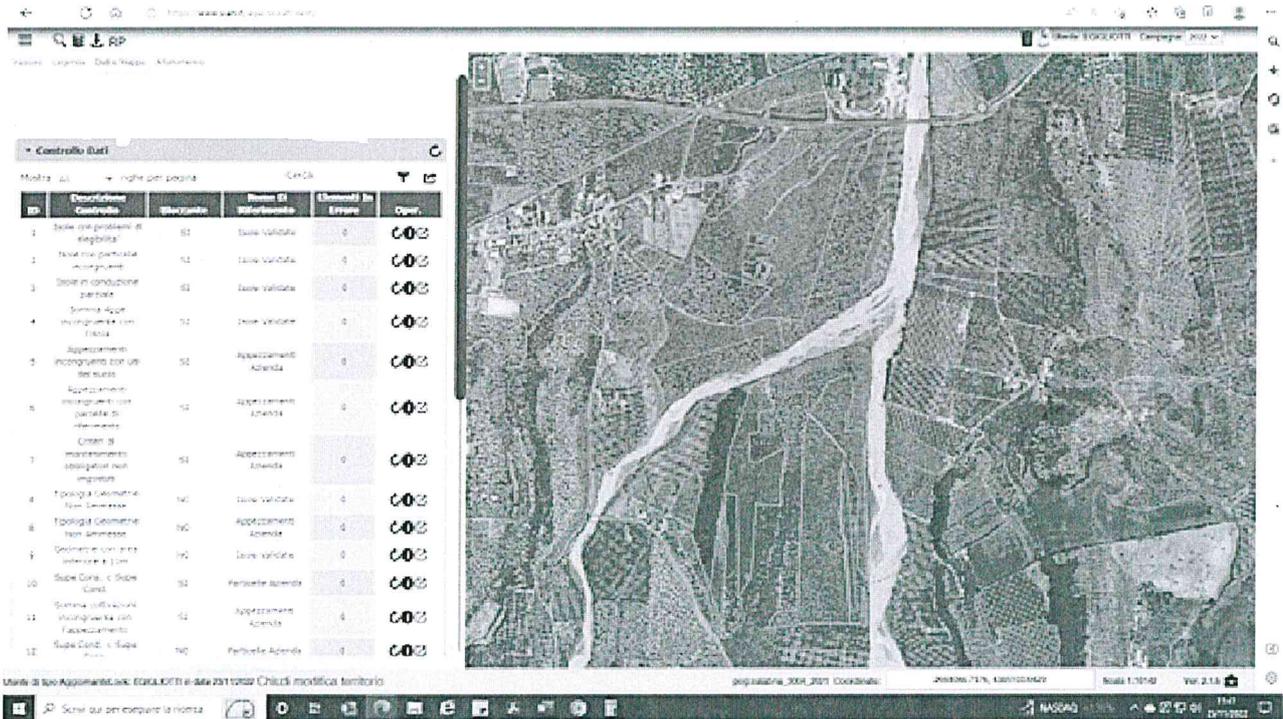
dott. Ing. Domenico MARTIRE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Ing. Salvatore SIVIGLIA



## 4. SCHEMA TIPO



### Firma comproprietari

Nome e Cognome:

---

Firma:

---

Firma dell'Operatore di sede CAA che ne ha curato la compilazione e la lavorazione grafica

Nome e Cognome:

---

Firma

---

Il sottoscritto in qualità di Responsabile di sede CAA \_\_\_\_\_ dichiara che le attività e la documentazione acquisita sono state eseguite nel rispetto delle disposizioni impartite dall'Organismo Pagatore ARCEA.

Nome e Cognome:

---

Firma

---

